

Утверждаю
Директор МАОУ Богандинской СОШ № 2
приказ от 19.01.2026г. № 9/1-О



План мероприятий («Дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАОУ Богандинской СОШ № 2

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	19.01.2026	Методист Новикова Л.Н.	Приказ № 9/1-О от 19.01.2026г.
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	19.01.2026	Заместитель директора Коширцева Т.С.	Протокол № 4 от 19.01.2026г.
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 28.02.2026г.	Директор Полунина С.А.	Анализ, план корректировки
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.05.2026г.	Директор Полунина С.А.	Обновление правил внутреннего распорядка, коллективного договора, иных локальных актов
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	1 квартал 2026г.	Директор Полунина С.А.	Утверждение должностных инструкций
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Администрация школы	Регламент поручений, минимизация непрофильной нагрузки
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Системный администратор Лисов А.Л.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Директор Полунина С.А.	Внедрение системы электронного документооборота
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	1 квартал 2026г.	Директор Полунина С.А.	Перечень документов, не требующий дублирования

10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Заместитель директора Коширцева Т.С.	Организация работы по повышению компетенции педагогических работников в области правового урегулирования педагогической деятельности заседания, семинары, советы и т.д.)
-----	---	-----------	--	--