

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Богандинская средняя общеобразовательная школа № 2
Тюменского муниципального района**

Положение об оказании платных образовательных услуг

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МАОУ Богандинской СОШ № 2
(протокол от 18.06.22 № 13)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МАОУ Богандинской СОШ № 2
(протокол от 18.06.22 № 6)



+

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных
услуг**

**р.п.Богандинский
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решения Думы Тюменского муниципального района Тюменской области от 25.04.2006 г. № 88 «Об утверждении Положения о порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Тюменского муниципального района», Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения Богандинской средней общеобразовательной школы № 2 Тюменского муниципального района (далее Школа) и регламентирует организацию платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ Богандинской СОШ № 2, включая структурное подразделение дошкольного образования детский сад «Светлячок».

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 3 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МАОУ Богандинской СОШ № 2.

1.3. Образовательное учреждение имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги, в соответствии с пунктом 5.12 Устава МАОУ Богандинской СОШ № 2.

1.4. Основными целями дополнительных платных услуг, предоставляемых образовательным учреждением являются:

- индивидуальных способностей и интересов у детей;
- привлечение средств и дополнительных источников финансирования.

1.4. К дополнительным платным услугам, предоставляемым образовательным учреждением относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам за пределами объема муниципальных услуг, установленных Учреждению муниципальным заданием Учредителя;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- различные курсы, в том числе по изучению иностранных языков сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом, а также иностранных языков, изучение которых не предусмотрено учебным планом;
- различные кружки, в том числе по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолубительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;
- создание различных учебных групп с применением методов специального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу), если ребёнок не посещал дошкольное образовательное учреждение.
- подготовка дошкольников к обучению в школе.

Кроме платных образовательных услуг, указанных в настоящем пункте, Учреждение вправе за плату на договорной основе оказывать услуги по организации и проведению различных культурно-массовых мероприятий (праздники, концерты, конкурсы, олимпиады, соревнования, конференции).

1.5. К дополнительным платным услугам, предоставляемым образовательным учреждением не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тюменской области, местного бюджета.

1.7. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставляемых основных образовательных услуг. Отказ от предлагаемых дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых образовательным учреждением основных платных услуг.

1.8. Дополнительные платные услуги определяются на учебный год (с октября по май), зависят от запросов детей и их родителей (законных представителей) и включаются по их выбору в договор, заключенный в письменной форме в двух экземплярах и содержащий следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес) либо фамилия, имя, отчество, сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя гражданина, занимающегося индивидуальной трудовой педагогической деятельностью;
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

1.9. Для оказания дополнительных платных услуг могут привлекаться как основные работники образовательного учреждения, так и приглашенные специалисты, с которыми заключаются трудовые соглашения либо договор возмездного оказания услуг.

1.10. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги определяется исходя из стоимости услуги в расчете на одного обучающегося в месяц. Оплата дополнительных платных образовательных услуг определяется образовательным учреждением самостоятельно

в соответствии с положением «О порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями Тюменского муниципального района», принятым решением думы Тюменского муниципального района от 25.04.2006 года № 88. Прейскурант тарифов утверждается руководителем учреждения, подписывается главным бухгалтером и размещается на сайте образовательного учреждения.

2. Организация дополнительных платных образовательных услуг

2.1. На основании приказа директора «О порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг», определяются ответственные за организацию дополнительных платных образовательных услуг в образовательном учреждении.

2.2. Создаются условия в образовательном учреждении в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, требованиями техники безопасности.

2.3. Утверждается режим работы по предоставлению платных дополнительных услуг того или иного вида.

2.4. Заключаются договора с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание того или иного вида дополнительных платных услуг.

2.5. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется полная информация об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, режиме работы и стоимости услуг.

3. Обязанности и права сторон

3.1. Образовательное учреждение обязано:

- создавать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график работы и утвердить учебно – воспитательные планы;
- составить расписание занятия в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом гигиенических требований и максимальным величинам воздействия учебно – воспитательного процесса;
- обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий.
- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;
- предоставить достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающих родителями (законным представителями) возможность правильного выбора;
- информировать родителей (законных представителей) по мере возможности, но не реже 1 раза в 3 месяца о личных достижениях обучающегося.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги не позднее 10 числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход обучающегося на занятия согласно графику.

3.3. Образовательное учреждение имеет право изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые, оплатив их согласно смете не позднее 10 числа текущего месяца;
- потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях дополнительных платных образовательных услуг, режим их работы;
- при выборе дополнительных платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалисту образовательного учреждения, знающему особенности и способности конкретного обучающегося;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно.

4. Порядок получения и расходования средств

- 4.1. Деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг не является предпринимательской.
- 4.2. Оплата за дополнительные платные услуги (групповые) взимается согласно смете в зависимости от дней посещения дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с ежемесячным табелем посещения детей.
- 4.3. Учет вносимых денежных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов от 12.06.1981 года № 120 «О порядке пользования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним».
- 4.4. Образовательное учреждение имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:
 - на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе на организацию досуга и отдыха детей);
 - на развитие материально – технической базы и ремонтные работы;
 - на увеличение заработной платы сотрудников и др.
- 4.5. Образовательное учреждение имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменениями объема и содержания оказываемых услуг. Данное решение утверждается на педагогическом совете и закрепляется дополнительным соглашением с исполнителем конкретной услуги.

5. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 5.1. Цены и тарифы на услуги устанавливаются Школой самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района.
- 5.2. Цены и тарифы на ПДОУ устанавливаются в соответствии с Положением о порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями Тюменского муниципального района (Решение Думы Тюменского муниципального района № 88 от 25 апреля 2006 года).
- 5.3. Прейскурант тарифов утверждается директором Школы, подписывается главным бухгалтером и размещается на информационном стенде Школы. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета.

- 5.4. Школа вправе самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.
- 5.5. Потребитель оплачивает услуги по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Школы.
- 5.6. Подтверждением оплаты услуг по договору является квитанция об оплате.
- 5.7. Потребитель оплачивает оказываемые Школой услуги в сроки, указанные в договоре.
- 5.8. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета, в том числе по требованию потребителя. В этом случае смета становится частью договора.

6. Расчет стоимости платных услуг в СПДО

6.1. Расчет стоимости дополнительных платных услуг производится в СПДО, согласно принятому Решению думы Тюменского муниципального района № 88 от 25.04.2006г. «Об утверждении Положения о порядке определения тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями Тюменского муниципального района».

6.2. Размер платы определяется для каждой услуги относящейся к основным видам деятельности учреждения, оказываемой гражданам юридическим лицам за плату сверх установленного муниципального задания.

6.3. Размер платы за услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты), затрат за оказание услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

6.4. Размер платы за услугу определяется следующим образом::

6.4.1. Расходы на оплату труда педагогов, осуществляющих учебный процесс, рассчитываются по формуле:

$ЗПп = СТчас * Кчас$, где:

ЗПп – заработная плата педагога в месяц,

СТчас – заработная плата в час,

Кчас – количество часов оказания услуги в месяц.

6.4.2. Расходы на оплату труда АУП, УВП – рассчитываются исходя из фактического соотношения с расходами на оплату труда педагогических работников в соответствующем месяце, что составляет 30%.

6.4.3. Начисления на оплату труда (НЗ) включают в себя сумму единого социального налога, исчисленного в соответствии с законодательством РФ (27,1%).

6.4.4. Материальные затраты рассчитываются на основе фактических соответствующих расходов СПДО за предшествующий финансовый год на одного воспитанника в месяц по следующей формуле:

$МЗ = (ФМЗ / 12 / Куч) * Н * К$, где:

МЗ – материальные затраты СПДО по оказанию услуг,

ФМЗ – фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению,

12 – количество месяцев в году,

К уч – количество обучающихся,

Н – количество обучающихся, получающих услугу,

К – коэффициент использования здания и оборудования учреждения при оказании услуг, равный 0,1.

6.4.5. Расходы на оказание услуги (Р) рассчитываются по формуле:

$$P = 3П п + 3П ауп + 3П увп + НЗ + МЗ.$$

6.4.6. Расчет тарифа в месяц на одного обучающегося:

Величина тарифа на услуги рассчитывается по формуле:

$$T = P/N, \text{ где:}$$

Т – величина тарифа в месяц на одного обучающегося,

Р – расходы на оказание услуги,

Н – количество обучающихся, занимающихся в группе, получателей услуги.

6.5. Порядок расчета дополнительных платных образовательных услуг:

Стоимость платной услуги состоит:

- Из фонда оплаты труда (зарплата преподавателя ДПУ, организатора ДПУ и ответственного за качество оказания платных услуг;
- ответственного (бухгалтера) за ведение табелей рабочего времени, учет и контроль оплаты родителями,
- начислений на заработную плату (30,2%).
- материальных расходов.

6.6. Оплата производится за безналичный расчет.

7. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ В СПДО

7.1 Зарплата определяется по согласованию с работниками по договору о возмездном оказании услуг, должна быть фиксированной и в процентном отношении может составлять:

ФОТ педагога (руководителя кружка) – 50 % от доходов от оказания платных услуг.

ФОТ руководителя ОО - 5% от доходов от оказания платных услуг.

ФОТ заведующего СПДО – 5% от доходов от оказания платных услуг.

ФОТ бухгалтера – 6 % от оказания платных услуг.

ФОТ специалиста по кадрам - 4 % от оказания платных услуг.

21,1 % от доходов от оказания платных услуг составляют отчисления (30,2%).

8,9 % составит величина планового накопления.

СПДО по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности:

- развитие и совершенствование образовательного процесса,
- развитие материальной базы,
- другие цели, не запрещенные законодательством РФ.

7.2. Размер платы за услуги утверждается приказом руководителя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района.

8.2. В случае принятия правовых актов по вопросам оказания услуг, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.